

Согласовано с Советом Гимназии  
Протокол №1 от 28.08.2023  
Принято на заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 1 от 28.08.2023

«Утверждаю»  
Директор  
МБОУ «Гимназия №183»  
\_\_\_\_\_ С.А.Галинова  
Приказ № 148 от 29.08.23



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 16C2A500E0B146824614DFDCA51E501A  
Владелец: Галинова Светлана Асхатовна  
Действителен с 03.09.2024 до 03.12.2025

## Положение о ведении мониторинга аккаунтов обучающихся в социальных сетях в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о ведении мониторинга аккаунтов обучающихся в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Положение) разработано на основе следующих нормативно правовых актов:

- Конституция РФ от 12.12.1993;
- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»;
- Федеральный закон от 25.07.2002 №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;
- Распоряжение Кабинета министров РТ от 17 июля 2021 года N 1341-р «Об утверждении Плана мероприятий по обеспечению информационной безопасности несовершеннолетних и молодежи в медиапространстве на 2021-2027 гг.
- Устав МБОУ «Гимназия №183»
- Положение адресовано заместителю директора по воспитательной работе, педагогу, психологу, классным руководителям.

1.2. Данный мониторинг направлен на изучение контента, размещенного на страничках социальных сетей несовершеннолетних обучающихся МБОУ «Гимназия №183»

1.3. Задачи мониторинга:

- определение круга пользователей социальными сетями из числа обучающихся МБОУ «Гимназия №183», зарегистрированных в социальной сети под своим именем;

- выявление признаков девиантного поведения пользователей, указанной категории;
- выявление фактов распространения информации, склоняющей несовершеннолетних к асоциальному поведению;
- своевременное выявление информации, причиняющей вред их здоровью и развитию: пропаганда суицидов, порнография, пропаганда насилия, экстремизм, агрессия, кибербуллинг, киднеппинг и др.

1.4. Ответственным за организацию мониторинга социальных сетей обучающихся классными руководителями является заместитель директора по воспитательной работе.

## **2. Организация мониторинга активности обучающихся в соцсетях**

- 2.1. Классным руководителям организует разъяснительную работу с родителями (законными представителями) и учащимися по работе с интернет - ресурсами в безопасном режиме, созданию форумов, групп, блогов, использованию специализированных программ, рекомендует группы с интересным содержанием, вовлекая в полезное для их развития общение.
- 2.2. Мониторинг осуществляется классными руководителями общеобразовательной организации на основании должностных обязанностей и в соответствии с настоящим Положением.
- 2.3. Мониторинг осуществляется классными руководителями при наличии аккаунтов обучающихся в следующих социальных сетях: ВКонтakte (<https://vk.com/>), а также в иных социальных сетях исходя из актуальности среди несовершеннолетних на момент проведения мониторинга.
- 2.4. Мониторингу подлежат аккаунты обучающихся 2-11 классы не реже 1 раза в четверть.
- 2.5. При проведении мониторинга классные руководители обращают внимание на контакты, друзей, записи, лайки и репосты, фотографии, видеозаписи, группы и сообщества в которых состоит несовершеннолетний.
- 2.6. В случае выявления при мониторинге информации, указанной в п.1.3. настоящего Положения, классный руководитель незамедлительно информирует заместителя директора по воспитательной работе, а также директора общеобразовательной организации.
- 2.7. По результатам мониторинга, классными руководителями составляется отчет по прилагаемой форме и предоставляется один раз в четверть, в последнюю неделю учебы перед каникулами. (Приложение 1).
- 2.8. Заместитель директора по воспитательной работе при получении информации от классного руководителя проводит проверку этой информации.
- 2.9. После подтверждения данных, производится незамедлительное информирование Отдела образования Советского района г.Казани ОП №13 о доступе обучающихся к Интернет-ресурсам, содержащим социально-опасную информацию.

- 2.10. На основании акта проверки принимается решение о необходимости осуществления профилактической работы с учащимися с привлечением органов и учреждений профилактики и психологических служб.
- 2.11. Заместитель директора по воспитательной работе в течение одного рабочего дня представляет на утверждение директора МБОУ «Гимназия №183» план профилактической работы с учащимися.

### 3. Заключительные положения

- 3.1. Настоящее Положение принимаются педагогическим советом и утверждается приказом директора МБОУ «Гимназия №183». Положение вступает в силу с момента его утверждения.
- 3.2. Дальнейшие изменения вносятся по мере необходимости. Изменения и дополнения к Положению принимаются в том же порядке, что и само Положение. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.
- 3.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются в соответствии с требованиями законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих соответствующие нормы права, а также локальными нормативными актами общеобразовательной организации.

#### Приложение 1

Ф.И.О.	В каких социальных сетях зарегистрирован (TikTok, Youtube, Вконтакте, Одноклассники, Facebook, Likee и др. )	Наличие фейковых страниц	Содержание на страницах, в том числе в группах, подписках			
			Суицидальной направленности (указать ссылку)	Экстремистской тематики (указать ссылку)	Жестокое отношение, насилие (указать ссылку)	Алкоголь, наркотики (указать ссылку)